

Mikroartikler i flow/med tal

Når du følger denne trin-for-trin-vejledning, kan du oprette og redigere mikroartikler i flow – altså mikroartikler med tal.

Er der behov for at forklare et forløb, en proces eller en procedure for borgerne, kan mikroartikler i flow, altså mikroartikler med tal, med fordel bruges. Formatet er velkendt for de fleste og minder om en opskrift.

Hvornår bruger du mikroartikler inddelt i flow?

- Når borgeren har brug for et grafisk (trinopdelt) overblik over et forløb
- Når borgeren skal gennemføre eller forstå et bestemt forløb
- Når det er lettere for borgeren, at informationen er et bestemt sted i et forløb.

Redaktionelle retningslinjer

- Brug kun inddeling af mikroartikler i flow én gang på den samme indholdsside.
- Et optimalt trinopdelt overblik har 4-6 trin og er aldrig over 9 trin.
- Formulér overskriften til inddelingen, så det er tydeligt, at der forklares et forløb, fx "Sådan ansøger du om pas".
- Formulér hvert trin i aktivt sprog, og tal direkte til borgeren, fx "Saml dokumentation", "Bestil tid til nyt pas", "Mød op i borgerservice", "Modtag pas".
- Et trin kan have en start-knap, men der skal altid være forklarende tekst, idet overskrifterne ikke kan stå alene.

Vær opmærksom på, at mikroartikler i flow ikke kan anvendes i artikelimporten. Hvis de er sat op som flow-mikroartikler, kommer de ikke med, når siden importeres. Funktionen skal derfor kun bruges steder, som ikke skal kunne importeres.

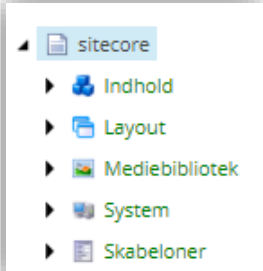
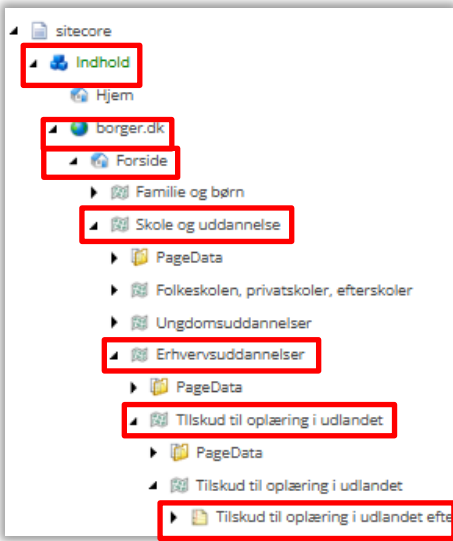
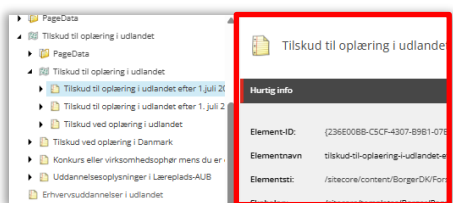
Vejledningen er opdelt i 3 trin:

1. Opret flow-mikroartikelramme
2. Redigér i eksisterende flow-mikroartikelramme
3. Slet flow-mikroartikelramme

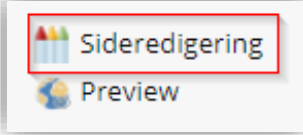
Vejledningen gælder for både borger.dk og lifeindenmark.dk.

1. Opret flow-mikroartikelramme

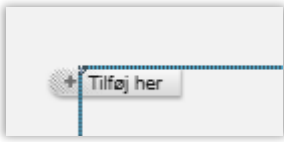
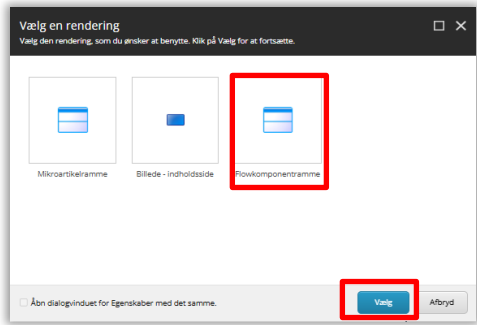
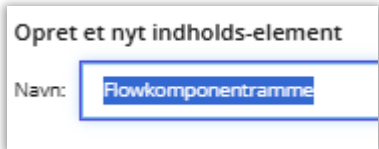
1.1. Navigér til den indholdsside, hvor du vil indsætte mikroartikler i flow

Forklaring	Navigation
Tryk på logoet øverst til venstre for at komme til Sitecoreforsiden.	
Vælg 'Indholdsredigering' med ikonet med blyanten.	
Resultat: Du ser nu Sitecores 'Indholdstræ' til venstre på siden.	
Fold følgende punkter ud: 1. Indhold 2. borger.dk 3. Forside 4. Navigationside (fx 'Skole og uddannelse') 5. Evt. yderligere en eller flere navigationssider (fx 'Erhvervsuddannelser' og 'Tilskud til oplæring i udlandet') Klik på den indholdsside, du skal indsætte billedet på. Eksempel: I dette eksempel klikkes på indholdssiden 'Tilskud til oplæring i udlandet efter 1. juli 2026'.	
Resultat: Indstillinger for siden vises til højre i indholdstræet.	

1.2. Åbn siden i sideredigering

Forklaring	Navigation
Klik på fanen 'Udgiv' i båndmenuen.	
Vælg 'Sideredigering'.	
Resultat: Indholdssiden åbnes nu i sideredigering.	

1.3. Opret flow-mikroartikelramme

Forklaring	Navigation
Klik på ikonet for "Tilføj en ny komponent".	
Klik på knappen "Tilføj her" ved en mikroartikelramme. Placeholderen hedder "Mikroartikler".	
Et dialogvindue åbner, hvor du kan indsætte mikroartikelramme, billede eller flowkomponentramme. Bemærk: Hvis du ikke kan se disse valgmuligheder, har du valgt en forkert ramme. Så klikker du blot på 'Afbryd' og forsøger igen. Vælg "Flowkomponentramme", og klik på "Vælg".	
Klik på 'Opret nyt indhold'.	
Indsæt titel på elementet.	

Forklaring	Navigation
Resultat: Flow-mikroartikelrammen er nu indsat på siden.	
Tryk "gem".	

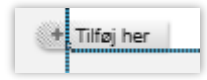
1.4. Indsæt tekst i flow-mikroartikelrammen

Forklaring	Navigation
Din flow-mikroartikelramme skal have en titel/overskrift. Klik på feltet, og skriv din titel.	
Du kan også indsætte en manchettekst under titlen. Dette er dog ikke obligatorisk. Hvis du indsætter en manchettekst, skal du undlade at sætte et punktum til sidst.	
Klik "gem".	

1.5. Indsæt eksisterende mikroartikler

Forklaring	Navigation
Hvis du vil indsætte mikroartikler, som står et andet sted på siden, skal du klikke på den mikroartikel, du vil flytte, og klikke på ikonet "Flyt komponent".	
På de steder, du kan flytte den til, ser du ikonet "Flyt hertil". Vælg den "Flyt hertil", hvor du ønsker at indsætte mikroartiklen.	
Resultat: Mikroartiklen bliver flyttet til flow-mikroartikelrammen.	
Tryk på "gem".	
Der kommer nu et tal på mikroartiklen, fordi det er en flowmikroartikel.	

1.6. Indsæt nye mikroartikler

Forklaring	Navigation
Hvis du vil indsætte nye mikroartikler, opretter du dem, ligesom du normalt vil oprette mikroartikler. Når mikroartiklen kommer på, får den et tal på mikroartiklen, fordi det er den flowmikroartikel.	

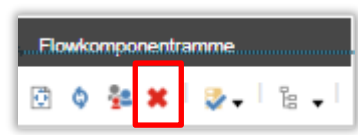
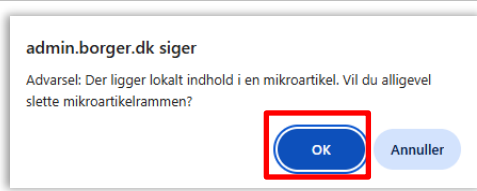
2. Redigér i eksisterende flow-mikroartikelramme

Du kan redigere i en flow-mikroartikelramme på samme måde, som du kan i en normal mikroartikelramme. Læs mere om det i vejledningen "Opret emneinddeling af mikroartikler".

2.1. Byt om på rækkefølgen af mikroartikler

Forklaring	Navigation
Klik på den mikroartikel, du vil rykke. I menuen, der kommer frem, klikker du på ikonet "Flyt komponent".	
På de steder, du kan flytte den til, ser du ikonet "Flyt hertil". Vælg den "Flyt hertil", hvor du ønsker at indsætte mikroartiklen.	
Resultat: Mikroartiklerne bytter rækkefølge. OBS: Du skal gemme siden, før tallene på flow-mikroartiklerne opdateres til de korrekte.	

3. Slet flow-mikroartikelramme

Forklaring	Navigation
Hvis du ønsker at slette hele flowmikroartikelrammen med alle mikroartikler, skal du først tjekke, at der ikke er lokalt indhold på mikroartiklerne. Kontakt admin@borger.dk , hvis du har brug for hjælp. Klik på rammen, så menuen kommer frem. Klik på det røde kryds, som er ikonet for "Slet komponent".	
Der kommer en boks frem, hvor du skal bekræfte, at du er sikker på, du vil slette elementet. Klik "Ok".	
Resultat: Flow-mikroartikelrammen er nu væk fra siden. Gem og udgiv for, at det også slår igennem i visningen for borgerne. OBS: Hvis du har slettet en ramme, hvor der var mikroartikler i, skal du gå i indholdsredigering og slette mikroartiklerne dér også, for at de er helt slettede.	

4. Versionshistorik

Ændret den	Version	Ændringsbeskrivelse	Ansvarlig
07-08-2026	2.0	Opdateret med nye skærbilleder	Cathrine Marie Stenrøs, Digitaliseringsstyrelsen
08-07-2026	1.0	Oprettet	Cathrine Marie Stenrøs, Digitaliseringsstyrelsen